

RECUSA DA CERTIFICAÇÃO



Solicitação de
Certificação –
Questionário



Análise Crítica da
solicitação – sinalização
de alguma intercorrência



Recusa da Certificação



Envio do e-mail para o
cliente justificando a
recusa.

MANUTENÇÃO



Atualização de informações pertinentes ao cálculo de HD.



Confirmação da data da Auditoria e do Auditor



Elaboração do Plano de Auditoria



Realização da Auditoria



SE CONFORME: Envio do Relatório de auditoria para o cliente e confirmação da manutenção



SE NÃO CONFORME:
Abertura de RNC.
Cliente deverá responder a NC.
Envio do Relatório de auditoria



Fechamento da RNC e do evento – confirmação da manutenção

RENOVAÇÃO



Solicitação de Recertificação
– envio do Questionário para
atualização de dados



Análise Crítica da
Recertificação



Solicitação da
documentação
atualizada



Auditoria de Recertificação
e/ou ensaio de recertificação



Renovação do Ciclo nos
certificados e na
Plataforma no
CERTIFIQ



Envio do certificado
atualizado

SUSPENSÃO



Não cumprimento dos prazos e/ou exigências do processo de certificação



Abertura de RNC e/ou do processo de suspensão



Envio de e-mail informando a suspensão do certificado para o cliente e DCONF



Suspensão do certificado no CERTIFIQ

REATIVAÇÃO



Fechamento do processo de
suspensão



Emissão da confirmação da
manutenção



Reativação no site da
CERTIFIQ



E-mail para o cliente
informando a reativação

CANCELAMENTO



Solicitação do cliente ou
decisão da Qualygroup



Auditoria de
cancelamento
(se necessário)



E-mail informando o
cancelamento para o
cliente e DCONF



Cancelamento do
certificado no site da
CERTIFIQ



Encerramento
do contrato

EXPANSÃO OU REDUÇÃO ESCOPO



Solicitação do cliente e
análise da solicitação



Realização de Auditoria
para expandir ou reduzir o
escopo



Envio do Relatório de
Auditoria



Emissão do certificado
revisado e revisão no
CERTIFIQ